



NỘI QUY 2025

CHƯƠNG TRÌNH THĂNG TIẾN HÔN NHÂN GIA ĐÌNH

GIÁO PHẬN SAN JOSE

I. Nguồn Gốc và Danh Xưng

- A. Chương Trình Thăng Tiến Hôn Nhân Gia Đình – The Marriage Family Enrichment Program (viết tắt CT TTHNGĐ - MFEP hoặc Chương Trình) là một Hội Đoàn Công Giáo Tiến Hành do Cha Phêrô Chu Quang Minh, Linh Mục Dòng Tên, sáng lập vào Tháng 6 Năm 1987. Riêng Chương Trình Thăng Tiến Hôn Nhân Gia Đình Giáo Phận San Jose (viết tắt CT TTHNGĐ-GPSJ) được thành lập vào Ngày 8 Tháng 12 Năm 1991.
- B. Một cặp vợ chồng, hoặc cá nhân, được gọi là Song Nguyên (SN) sau khi tham dự Khóa Căn Bản.
- C. Giáo Sĩ làm Linh Hướng cho Chương Trình được gọi là Linh Hướng.

II. Tôn Chỉ/Đoàn Sủng, Mục Đích và Nền Tảng

- A. Tôn Chỉ hay Đoàn Sủng của Chương Trình là “Yêu Thương Gắn Gũ Bằng Việc Làm.”
- B. Mục Đích Của Chương Trình
 - 1. Mục Đích Liên Đối
 - Là sự liên hệ với đối tượng thứ hai, giúp mỗi SN thăng tiến về năm (5) điểm:
 - a. Đạo Đức Bản Thân là mối liên hệ với Thiên Chúa Tình Yêu.
 - b. Thông Cảm Vợ Chồng là mối liên hệ với người bạn đời.
 - c. Gương Lành Cho Con Cái là mối liên hệ với con cái.
 - d. Tông Đồ Song Đôi là mối liên hệ giữa vợ chồng với tha nhân qua phục vụ.
 - e. Loan Truyền Phúc Âm là sứ mệnh của mỗi người Kitô Giáo.
 - 2. Mục Đích Thực Hành
 - Là những việc làm với mục đích để chu toàn Đoàn Sủng của Chương Trình là “yêu thương gắn gũ” bao gồm:
 - a. Tham dự Khóa Căn Bản là bước đầu để giúp các SN trong việc chu toàn năm (5) mục đích liên đới liệt kê ở phần II.B.1.
 - b. Duy trì và phát triển Ổn Thánh bằng việc tiếp tục sinh hoạt Liên Gia (LG) và tham dự các buổi hội họp SN nhằm phát huy tinh thần “yêu thương gắn

gửi bằng việc làm” đối với bản thân, đối với vợ chồng và gia đình, đối với Chương Trình và các đoàn thể bạn, và đối với Giáo Hội.

- c. Huấn luyện để duy trì và thăng tiến về đạo đức và tâm lý gia đình bằng cách tham dự các khóa Tình Tâm và học tập qua các tài liệu của Cha Sáng Lập.

C. Nền Tảng Của Chương Trình

Nền Tảng của Chương Trình là cảm nghiệm lời Chúa trong Kinh Thánh theo đường lối Linh Thao của Thánh Inhaxio Loyola, qua đó thực hành lối sống Khiêm Nhường, Biết Lỗi, Nhận Lỗi, Xin Lỗi, Sửa Lỗi và Tha Lỗi. Đây cũng là cách học hỏi và thực hành Con Đường Phó Thác Khiêm Nhường của Thánh Têrêsa Hải Đồng Giêsu. Chương Trình cũng trung thành với các giáo huấn của Giáo Hội về Hôn Nhân và Gia Đình.

III. Bồn Mạng

A. Bồn Mạng Chính

Chương Trình nhận Thánh Gia Thất (Chúa Giêsu, Thánh Mẫu Maria, và Thánh Cả Giuse) làm Thánh Bồn mạng chính với ngày lễ kính vào ngày Chúa Nhật sau Lễ Giáng Sinh. Nếu Lễ Giáng Sinh rơi vào ngày Chúa Nhật, Lễ Thánh Gia Thất sẽ được dời sang ngày thứ Sáu trong tuần đó, tức là Ngày 30 Tháng 12.

B. Bồn Mạng Thánh Nữ

Thánh Têrêsa Hải Đồng Giêsu là Bồn Mạng Thánh Nữ của Chương Trình với ngày lễ kính vào Ngày 1 Tháng 10.

C. Bồn Mạng Thánh Nam

Thánh Inhaxiô Loyola là Bồn Mạng Thánh Nam của Chương Trình với ngày lễ kính vào Ngày 31 Tháng 7.

IV. Các Chức Vụ và Trách Nhiệm

A. Ban Chỉ Đạo

1. Cha Linh Nguyên

Là vị Linh Mục được bổ nhiệm làm Linh Hướng của Chương Trình. Vì là đoàn thể Công Giáo Tiến Hành, nên Cha Linh Nguyên có trách nhiệm tối cao nhất trong Chương Trình. Cha Linh Nguyên có thể mời Phụ Tá Linh Nguyên để giúp Cha.

2. Cha Giám Nguyên

Là Cha Linh Nguyên, hoặc một vị Linh Mục được Cha Linh Nguyên mời, để hướng dẫn Trường Nội Dung và tổ chức các khóa học (Khóa Căn Bản, Nội Dung và Liên Gia, và các khóa cao cấp). Cha Linh Nguyên/Cha Giám Nguyên có thể

mời Phụ Tá Giám Nguyễn để giúp điều hành các khóa học. Chi tiết về Trường Nội Dung và các khóa học được trình bày trong Bản Nội Quy 2018, Chương VI do Cha Sáng Lập biên soạn.

B. Ban Điều Hành

Điều hành mọi sinh hoạt của CT TTHNGĐ-GPSJ. Thành phần và trách nhiệm của các SN trong Ban Điều Hành (BDH) bao gồm:

1. Chủ Nguyên

- a. Cấp Song Nguyên trực tiếp điều hành mọi sinh hoạt của CT TTHNGĐ-GPSJ, và chịu trách nhiệm trước Cha Linh Nguyễn.
- b. Thành lập BDH, cắt cử, xếp đặt và chuyển nhân sự thích hợp với khả năng và hoàn cảnh riêng.
- c. Điều hành mọi sinh hoạt của BDH.
- d. Triệu tập các buổi họp định kỳ và bất thường của BDH.
- e. Chủ tọa các buổi họp của BDH.
- f. Duy trì sự hiệp nhất của BDH và CT TTHNGĐ-GPSJ.
- g. Đại diện cho CT TTHNGĐ-GPSJ nói chung và cho BDH nói riêng trong mọi công việc và mọi sự liên lạc với các cấp của Chương Trình, với giáo quyền và các đoàn thể bạn.
- h. Cùng với Cha Linh Nguyễn ký tên trong các văn thư.
- i. Duy trì mối liên hệ với hệ thống tổ chức của Trung Ương.
- j. Hoàn tất bản tường trình hàng năm về các hoạt động của CT TTHNGĐ-GPSJ.
- k. Không kiêm nhận chức vụ Trưởng của một hội đoàn khác trong các giáo xứ.

2. Tổng Thư Ký (Ký Nguyên)

- a. Ghi chép, lưu hành, và xác nhận các biên bản trong các buổi họp của BDH.
- b. Thiết lập và lưu trữ hồ sơ, văn thư, tài liệu, và các bản báo cáo của CT TTHNGĐ-GPSJ.
- c. Giúp Chủ Nguyên chuẩn bị chương trình và điều hợp các buổi họp của BDH dưới sự chủ tọa của Chủ Nguyên.
- d. Nhắc nhở BDH trước các buổi họp bất thường hay định kỳ.
- e. Thay mặt cho Chủ Nguyên khi hai vị này vắng mặt.
- f. Giúp Chủ Nguyên chuẩn bị Lịch Sinh Hoạt hàng năm.
- g. Được phụ giúp bởi các phụ tá theo nhu cầu.

3. Trưởng Ban Tài Chánh (Quỹ Nguyên)

- a. Chịu trách nhiệm về tất cả những gì liên quan đến tài chánh và tài sản của CT TTHNGĐ-GPSJ.
- b. Thiết lập và bảo tồn ngân quỹ.
- c. Thiết lập và lưu trữ các bản báo cáo quỹ.
- d. Lưu trữ các hồ sơ và lập bảng liệt kê tất cả tài sản của CT TTHNGĐ-GPSJ.
- e. Báo cáo quỹ trong các buổi họp BDH và sinh hoạt SN.
- f. Đề nghị những phương án về tài chánh.
- g. Được phụ giúp bởi các phụ tá theo nhu cầu.

4. Trưởng Ban Liên Gia

- a. Giúp Chủ Nguyên thành lập các LG sau các Khóa Căn Bản.
- b. Giúp phối kết và điều hợp các sinh hoạt LG theo nhu cầu.
- c. Giữ liên lạc và khuyến khích các LG hoạt động đúng với mục đích, phương thức và nội dung của sinh hoạt LG.
- d. Là mối dây liên kết giữa BDH và các LG.
- e. Tìm hiểu và đề nghị các phương thức để bảo tồn và nâng cao các sinh hoạt LG.
- f. Suru tâm và cập nhật các đề tài họp LG.
- g. Cập nhật danh sách các LG.
- h. Được phụ giúp bởi các phụ tá theo nhu cầu.

5. Trưởng Ban Song Nguyên

- a. Liên lạc và giữ địa điểm cho các buổi sinh hoạt SN.
- b. Chuẩn bị và phối hợp với Chủ Nguyên và Trưởng Ban LG tổ chức các buổi sinh hoạt SN.
- c. Được phụ giúp bởi các phụ tá theo nhu cầu.

6. Trưởng Ban Sinh Hoạt

- a. Chọn địa điểm và phối hợp với Chủ Nguyên tổ chức các chương trình văn nghệ, sinh hoạt văn hóa, vui chơi giải trí (cắm trại, tiệc xuân, picnic....)
- b. Phối trí các chương trình văn nghệ, sinh hoạt văn hóa, vui chơi giải trí.
- c. Tìm hiểu và đề nghị các tiết mục văn nghệ.
- d. Được phụ giúp bởi các phụ tá theo nhu cầu.

7. Trưởng Ban Linh Trợ

- a. Liên lạc với Tang Gia, đại diện cho BDH chia buồn, xin giờ đọc kinh (nếu Tang Gia cho phép) và gửi thông báo cho CT TTHNGĐ-GPSJ khi nhận được tin một SN, tứ thân phụ mẫu hoặc con của một SN qua đời.
- b. Hướng dẫn giờ kinh trong các buổi đọc kinh.
- c. Phụ trách về phục vụ trong các Thánh Lễ hay các giờ Cầu Thánh Thể của CT TTHNGĐ-GPSJ.

- d. Đề nghị và cùng với Chủ Nguyên lên kế hoạch cho các buổi tĩnh tâm cho các SN.
 - e. Xin lễ và thông báo các Thánh Lễ đầu tháng cầu cho các linh hồn SN đã qua đời và cầu bình an cho các SN.
 - f. Gửi thông báo cho các SN khi có ngày lễ bổn mạng của Chương Trình.
 - g. Phụ trách các buổi Rước Kiệu trong Giáo Xứ theo nhu cầu.
 - h. Cùng với BDH tổ chức thăm viếng các SN gặp tai nạn hoặc đau bệnh nặng theo nhu cầu.
 - i. Được phụ giúp bởi các phụ tá theo nhu cầu.
8. Trưởng Ban Truyền Thông
- a. Phụ trách và bảo trì các phương tiện truyền thông của CT TTHNGĐ-GPSJ (website, email, Facebook...).
 - b. Sử dụng các phương tiện truyền thông để quảng bá các sinh hoạt của CT TTHNGĐ-GPSJ theo nhu cầu, miễn là không trái ngược với tinh thần và đoàn sủng của Chương Trình.
 - c. Được phụ giúp bởi các phụ tá theo nhu cầu.
9. Ban Văn Nguyên (Ban Cố Vấn)
- a. Cố vấn cho Chủ Nguyên theo nhu cầu.

Ngoại trừ Chủ Nguyên là chức vụ được bầu cử theo Nội Quy 2025, tất cả các chức vụ khác trong BDH đều do Chủ Nguyên mời phục vụ, và nhiệm kỳ của tất cả các chức vụ này sẽ chấm dứt khi Chủ Nguyên hết nhiệm kỳ. Ngoài các chức vụ nêu trên, Chủ Nguyên có thể mời thêm các cặp Ủy Viên Chuyên Môn hoặc Ủy Viên Phụ Tá để giúp cho Chủ Nguyên trong việc điều hành theo nhu cầu. Tất cả các chức vụ do Chủ Nguyên mời gọi phải được sự chấp thuận của Cha Linh Nguyên.

V. Ứng Cử, Bầu Cử, và Nhiệm Kỳ

A. Ứng Cử

1. Ứng cử viên cho chức vụ Chủ Nguyên

Không kể Linh mục hoặc Phó tế, bất cứ đôi SN nào có đầy đủ những điều kiện sau đây tính đến ngày ra ứng cử:

- a. Sinh hoạt liên tục trong CT TTHNGĐ-GPSJ ba (3) năm trở lên hoặc đang sinh hoạt/đã từng sinh hoạt liên tục trong BDH một (1) năm trở lên,
- b. Đang sống đời sống đạo/đời sống hôn nhân đúng theo những giáo huấn của Giáo Hội Công Giáo,
- c. Sinh hoạt đều đặn đúng theo Tôn Chi/Đoàn Sủng của Chương Trình,
- d. Đồng ý ra ứng cử chức vụ Chủ Nguyên, và
- e. Được 5 đôi Song Nguyên đề cử và giới thiệu

đều có thể ghi danh ứng cử, hạn chót là 15 ngày trước ngày diễn ra cuộc bầu cử.

2. Tất cả các ứng cử viên đều phải được sự chấp thuận của Cha Linh Nguyễn.

B. Bầu Cử

1. Bầu cử chức vụ Chủ Nguyễn sẽ được diễn ra tại buổi họp SN vào khoảng Tháng 10 của năm bầu cử.
2. Ban Tổ Chức Bầu Cử do Cha Linh Nguyễn mời gọi và thành lập ba (3) tháng trước ngày diễn ra cuộc bầu cử.
3. Tất cả các SN trong Ban Tổ Chức Bầu Cử không được ghi danh ứng cử.
4. Trong vòng bảy (7) ngày ngay sau khi được thành lập, Ban Tổ Chức Bầu Cử phải gửi ra thông báo về cuộc bầu cử, bao gồm thể lệ bầu cử và mời gọi các ứng cử viên ghi danh ứng cử, với hạn chót để ghi danh ứng cử là 15 ngày trước ngày diễn ra cuộc bầu cử.
5. Ban Tổ Chức Bầu Cử phải tìm hiểu và xác nhận các ứng cử viên hội đủ điều kiện để ra ứng cử, và được đề cử một cách hợp lệ đúng theo Nội Quy 2025 trong phần Ứng Cử (mục V.A.1&2).
6. Ban Tổ Chức Bầu Cử phải gửi ra danh sách các ứng cử viên cho toàn thể CT TTHNGĐ-GPSJ hạn chót là năm (5) ngày trước ngày diễn ra cuộc bầu cử.
7. Ban Tổ Chức Bầu Cử giúp Cha Linh Nguyễn điều hợp cuộc bầu cử và kiểm tra các phiếu bầu trước khi công bố kết quả.
8. Ban Tổ Chức Bầu Cử sẽ chấm dứt nhiệm vụ và được giải tán ngay sau khi chấm dứt cuộc bầu cử.

C. Thể Lệ Bầu Cử

Tất cả các SN thuộc CT TTHNGĐ-GPSJ hiện diện trong lúc diễn ra cuộc bầu cử đều có quyền bỏ phiếu theo cách bỏ phiếu kín.

1. Cặp ứng cử viên có cao hơn 50% số phiếu bầu ở vòng bầu cử đầu tiên sẽ được đắc cử.
2. Nếu không có cặp ứng cử viên nào có hơn 50% số phiếu ở vòng đầu, ba cặp ứng cử viên có số phiếu cao nhất ở vòng đầu sẽ được chọn vào vòng hai.
3. Ở vòng hai, cặp ứng cử viên có cao hơn 50% số phiếu bầu sẽ được đắc cử. Nếu không có cặp ứng cử viên nào có hơn 50% số phiếu ở vòng hai, hai cặp ứng cử viên có số phiếu cao nhất ở vòng hai sẽ được chọn vào vòng ba.
4. Ở vòng 3, cặp ứng cử viên có số phiếu cao hơn sẽ được đắc cử. Nếu hai cặp ứng cử viên có số phiếu ngang nhau, hai cặp này sẽ được bầu lại thêm một lần nữa ở vòng 4.
5. Ở vòng 4, cặp ứng cử viên có số phiếu cao hơn sẽ được đắc cử. Nếu hai cặp ứng cử viên vẫn có số phiếu ngang nhau, cha Linh Nguyễn sẽ bỏ lá phiếu quyết định.

Ghi chú: Nếu chỉ có một cặp SN duy nhất ra ứng cử, có thể bầu cử theo cách bỏ phiếu kín (như đã trình bày trong phần Thể Lệ Bầu Cử) hoặc bầu cử cách công khai (giơ tay), tùy

theo quyết định của Cha Linh Nguyễn và Ban Tổ Chức Bầu Cử. Cặp SN duy nhất ra ứng cử này vẫn phải có hơn 50% số phiếu bầu để được đắc cử. Nếu sau hai vòng bầu cử, cặp SN duy nhất ra ứng cử này vẫn không có đủ 50% số phiếu bầu, Cha Linh Nguyễn sẽ công bố những quyết định kế tiếp.

D. Nhiệm Kỳ

1. Sau khi chấm dứt cuộc bầu cử và đã bầu chọn được Tân Chủ Nguyên, BDH đương nhiệm vẫn tiếp tục phục vụ trong thời gian chuyển tiếp cho đến hết Ngày 31 Tháng 12 để cặp Tân Chủ Nguyên có đủ thời gian thành lập BDH mới.
2. Cặp Tân Chủ Nguyên sẽ thành lập BDH mới trong thời hạn khoảng hai (2) tháng, và phải hoàn tất trước ngày Lễ Thánh Gia Thất trong năm bầu cử để BDH mới kịp ra mắt quý SN trong CT TTHNGĐ-GPSJ.
3. Tân Chủ Nguyên và BDH mới sẽ ra mắt quý SN trong CT TTHNGĐ-GPSJ qua một Nghi Thức Tuyên Thệ trong Thánh Lễ Kính Thánh Gia Thất.
4. Tân Chủ Nguyên và BDH mới sẽ bắt đầu nhiệm kỳ mới vào Ngày 1 Tháng 1.
5. Chủ Nguyên và tất cả các SN phục vụ trong BDH có nhiệm kỳ là ba (3) năm; và chỉ phục vụ tối đa hai (2) nhiệm kỳ liên tục trong cùng một chức vụ.
6. Chủ Nguyên có thể sắp xếp lại nhân sự trong BDH sau mỗi nửa nhiệm kỳ (18 tháng) tùy theo nhu cầu.
7. Nếu cặp Chủ Nguyên đương nhiệm không tiếp tục nhiệm vụ khi chưa hết nhiệm kỳ, cặp Ký Nguyên (Tổng Thư Ký) sẽ tạm thời đảm nhận chức vụ Chủ Nguyên cho tới khi tổ chức cuộc bầu cử Chủ Nguyên mới theo Nội Quy 2025 trong phần Ứng Cử, Bầu Cử và Thẻ Lệ Bầu Cử (các mục V.A, B, &C). Trong thời gian tạm thời đảm nhận chức vụ Chủ Nguyên, cặp Ký Nguyên, với sự chấp thuận của Cha Linh Nguyễn, có thể mời một cặp SN tạm thời đảm nhận chức vụ Phụ Tá Ký Nguyên.

VI. Hành Chánh, Tài Chánh, và Truyền Thông

A. Hành Chánh

1. Các văn thư và tài liệu chính thức của CT TTHNGĐ-GPSJ do Chủ Nguyên ký tên cùng với chữ ký chấp thuận của Cha Linh Nguyễn.
2. Các cặp Chủ Nguyên, Ký Nguyên, và Quỹ Nguyên lưu giữ tất cả hồ sơ và những giấy tờ liên hệ.

B. Tài Chánh

1. BDH có thể tổ chức những chương trình gây quỹ hoặc lạc quyên tùy theo nhu cầu.
2. Tất cả mọi chi thu đều phải được ghi chép hoặc đánh máy thật chi tiết, cẩn thận và rõ ràng. Quỹ Nguyên giữ danh sách của mọi chi thu, gửi cho Chủ Nguyên một bản sao, và báo cáo với BDH và CT TTHNGĐ-GPSJ theo định kỳ.

3. Chủ Nguyễn đương nhiệm và Quỹ Nguyễn đương nhiệm đứng tên chung trong tất cả các tài khoản (bank accounts) của CT TTHNGĐ-GPSJ.
4. BDH cũng như tất cả các SN có trách nhiệm gìn giữ và bảo trì các tài khoản và tài sản của CT TTHNGĐ-GPSJ.
5. Sau khi hết nhiệm kỳ hoặc không tiếp tục chức vụ nữa, Chủ Nguyễn và Quỹ Nguyễn bàn giao và chuyển nhượng tất cả mọi sổ sách, bảng liệt kê tài sản, ngân quỹ, tài khoản (bank accounts...) cho Tân Chủ Nguyễn và Tân Quỹ Nguyễn trong thời hạn một (1) tháng.

C. Truyền Thông

1. Có thể sử dụng các phương tiện thông tin và truyền thông để giúp ích cho các hoạt động của CT TTHNGĐ-GPSJ tùy theo nhu cầu, miễn là không trái ngược với tinh thần và Đoàn Sùng của Chương Trình.
2. Sau khi hết nhiệm kỳ hoặc không tiếp tục chức vụ nữa, Chủ Nguyễn và Trưởng Ban Truyền Thông bàn giao và chuyển nhượng tất cả các phương tiện truyền thông (website, facebook, group email accounts...) cho Tân Chủ Nguyễn và Trưởng Ban Truyền Thông mới trong thời hạn một (1) tháng.

VII. Cầu Nguyện, Hiếu, Hỷ, và Tương Trợ

A. Cầu Nguyện

1. Xin lễ mỗi đầu tháng tại các Nhà Thờ có Thánh Lễ Việt Nam trong Giáo Phận để cầu nguyện cho các Linh Hồn quý SN đã qua đời và cầu bình an cho quý SN trong Chương Trình.
2. Tổ chức Thánh Lễ cầu nguyện cho các Linh Hồn quý SN, tứ thân phụ mẫu và con của quý SN vào Tháng 11 mỗi năm.

B. Hiếu

1. Xin lễ và đọc kinh tại nhà quàn (nếu được Tang Gia thông báo và cho phép) khi có SN, tứ thân phụ mẫu hoặc con của SN qua đời.
2. Khuyến khích LG cùng đọc kinh tại nhà quàn, tham dự Thánh Lễ An Táng và tiễn đưa tại nghĩa trang khi có SN trong LG qua đời nếu được Tang Gia cho phép.
3. Thông báo cho tất cả quý SN trong CT TTHNGĐ-GPSJ để cùng cầu nguyện (nếu được Tang Gia thông báo và cho phép) khi có các thành viên khác trong gia đình của SN, ngoài tứ thân phụ mẫu hoặc con của SN, qua đời.

C. Hỷ

1. Chúc mừng ngày kỷ niệm thành hôn của SN trên website của CT TTHNGĐ-GPSJ.
2. Khuyến khích các LG chúc mừng các SN trong LG có ngày kỷ niệm thành hôn.
3. Chúc mừng quý SN có kỷ niệm 25, 30, 40, 50, 60, 70, 80... năm thành hôn vào dịp Lễ Kính Thánh Gia Thất mỗi năm.

D. Tương Trợ

1. Thông báo cho tất cả quý SN trong CT TTHNGĐ-GPSJ để cùng cầu nguyện khi có SN gặp tai nạn hoặc đau bệnh nặng nếu được SN này cho phép.
2. Khuyến khích các LG tổ chức các hoạt động thăm viếng, tương trợ khi có SN trong LG gặp tai nạn hoặc đau bệnh nặng đúng theo tinh thần “Yêu Thương Gần Gũi Bằng Việc Làm.”

VIII. Tu Chính

- A. Không tu chính Chương I, II. và III của bản Nội Quy 2025 của CT TTHNGĐ-GPSJ vì các chương này bao gồm những điều thuộc về “Căn tính (ID)” của Chương Trình theo đúng những quy định trong Chương I của Nội Quy 2018 của Chương Trình do Cha Sáng Lập biên soạn.
- B. Nếu cần tu chính những điều khoản có sẵn, ngoại trừ Chương I, II. và III, hoặc cần thêm những điều khoản mới vào bản Nội Quy 2025 của CT TTHNGĐ-GPSJ, thì những tu chính hoặc những điều khoản mới này phải được đề nghị và trình bày trước BDH, và được sự chấp thuận của:
 1. Cha Linh Nguyễn,
 2. Hai phần ba (2/3) số SN hiện diện trong buổi họp BDH, và
 3. Hai phần ba (2/3) số SN hiện diện trong buổi họp SN.
- C. Sau khi tu chính, gửi một bản sao cho Trung Ương Hải Ngoại.

IX. Tiến Trình Hoàn Tất Nội Quy 2025

- A. Đề nghị soạn thảo một nội quy mới được anh chị Chủ Nguyên của CT TTHNGĐ-GPSJ trình bày với Cha Linh Nguyễn, quý Thầy Phó Tế và BDH trong buổi họp ngày 30 tháng 6 năm 2025, và đã được Cha Linh Nguyễn chấp thuận và quý Thầy Phó Tế cũng như BDH đồng ý.
- B. Anh chị Chủ Nguyên soạn thảo bản Nội Quy 2025 dựa theo bản Nội Quy gốc 2018 của Cha Sáng Lập, và gửi bản Dự Thảo Nội Quy 2025 cho Cha Linh Nguyễn, quý Thầy Phó Tế và BDH ngày 20 tháng 7 năm 2025.
- C. BDH bàn thảo và hoàn tất bản Dự Thảo Nội Quy 2025 trong buổi họp ngày 18 tháng 8 năm 2025.

- B. Anh chị Chủ Nguyễn soạn thảo bản Nội Quy 2025 dựa theo bản Nội Quy gốc 2018 của Cha Sáng Lập, và gửi bản Dự Thảo Nội Quy 2025 cho Cha Linh Nguyễn, quý Thầy Phó Tế và BDH ngày 20 tháng 7 năm 2025.
- C. BDH bàn thảo và hoàn tất bản Dự Thảo Nội Quy 2025 trong buổi họp ngày 18 tháng 8 năm 2025.
- D. Anh chị Chủ Nguyễn gửi bản Dự Thảo Nội Quy 2025 đã được cập nhật cho Cha Linh Nguyễn và Cha Đại Diện Giám Mục Đặc Trách Mục Vụ Việt Nam Giáo Phận San Jose xét duyệt ngày 24 tháng 8 năm 2025.
- E. Sau khi hai Cha xét duyệt và chấp thuận, Bản Nội Quy 2025 được trình bày trước quý SN trong CT TTHNGĐ-GPSJ tại Trung Tâm Công Giáo, Giáo Phận San Jose trong buổi họp SN vào ngày 21 tháng 9 năm 2025. Trên hai phần ba (2/3) số SN hiện diện trong buổi họp đã giơ tay chấp thuận Bản Nội Quy 2025.
- F. Bản Nội Quy 2025 được kiến nghị, phê chuẩn để chấp thuận và thi hành vào ngày được thuận ký dưới đây. Bất cứ luật lệ và điều khoản nào trước đây không đúng với các điều khoản quy định trong bản Nội Quy 2025 này đều được coi như vô hiệu lực.

San Jose Ngày 05 Tháng 10 Năm 2025

Thay mặt CT TTHNGĐ-GPSJ Đề Kiến Nghị

Martin Nguyễn Vinh Thanh – Teresa Minh Huệ
Chủ Nguyễn

Phê Chuẩn Đề Chấp Thuận

LM Vincente Nguyễn Đình Truyền
Cha Linh Nguyễn

Phê Chuẩn Đề Thi Hành

LM Giuse Lê Trung Tường

Cha Đại Diện Giám Mục Đặc Trách Mục Vụ Việt Nam Giáo Phận San Jose